

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 전산기기 및 데이터베이스 유지보수 업체 선정
- 나. 입찰방법: 제한경쟁입찰(예정가격이내 최저가 낙찰제)
- 다. 계약기간: 2021.3.1. ~ 2022.2.28.
- 라. 장비위치: 서울캠퍼스 내 지정장소

2. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법시행령 76조(부정당업자의 입찰참가 자격제한)에 의한 유자격자로 입찰등록을 필한 업체
- 나. 소프트웨어산업진흥법에 의한 소프트웨어사업자신고(컴퓨터관련서비스업) 등록을 필한 업체
- 다. IBM사와 협력사(Business partner)이어야 하며, 유지보수 해당 제품에 대하여 유지보수 및 제반책임을 수행 할 수 있음을 증명하는 제조사 기술지원 약속서를 제출할 수 있는 업체
- 라. IBM BPMA(유지보수) 등록 업체
- 마. IBM Expert 자격증 소지자 1명 이상, DB2 자격증 소지자 1명 이상을 보유업체
- 바. 최근 3년간 IBM 전산기기 및 DB2 데이터베이스 유지보수 실적을 5,000만원(단일건) 이상 보유한 업체
- 사. (선택)주계약자관리방식 공동수급가능(<서식 4>공동수급표준협정서 제출)

3. 세부일정

등록	입찰
2021.01.19.(화) 09:00 ~ 11:30 까지 제1공학관 101호 ※ 위 시간에만 등록을 받습니다. 이전/후 시간 방문 시 등록 불가합니다.	2021.01.20.(수) 10:00 제1공학관 201호 ※ 10분전까지 입실요망

4. 입찰등록 시 구비서류 ※ 모든 제출서류의 사본은 원본대조필 (사용)인감 날인하여야 함.

- 가. 입찰참가자격 '나'~'바'에 해당하는 증빙서류 각 1부 ※ 증명서 또는 계약서 사본
- 나. 불임3의 관련서식 각 1부
- 다. 사업자등록증 사본 1부
- 라. 법인인감증명서 1부(인감지참) ※ 사용인감 사용 시 사용인감계 제출
- 마. 법인등기사항전부증명서 1부
- 바. 이행(입찰)보증보험증권 1부(입찰금액의 5/100이상) ※ 상명대학교 102-82-01669
- 사. 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부
- 아. 대리인의 경우 위임장 및 재직증명서 각 1부(신분증 지참)
- 자. 인감지참 ※ 사용인감 사용 시 사용인감계 제출

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 37조 및 38조에 준함.

6. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조에 준함.
- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를당사자로하는계약에관한법률, 동법시행령, 동법시행규칙, 계약일반조건, 제안요청서 및 입찰공고문 등 입찰에 필요한 제반 사항을 숙지하고 참가하여야 하며, 관련규정 등의 미숙지로 인한 책임은 본 공고건 참가업체에게 있음.
- 다. 각종 증빙서류의 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가제한, 낙찰무효 및 계약이 해지될 수 있으며 모든 법적인 책임은 해당업체에게 있음.
- 라. 위와 관련된 기타 사항들은 학교의 지시에 따라야 함.
- 마. 상기의 일정은 본교의 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 바. 낙찰자는 계약체결일까지 당해자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시되지 아니한 사항은 계약예규 '정부 입찰계약집행 기준'에 의함.

7. 관련문의

- 가. 제안요청서: 정보통신팀(김지훈, 02-2287-7156)
- 나. 입찰: 관리팀(서 건, 02-2287-7080)

불임. 용역요청서 1부 및 관련서식 각 1부. 끝.

2021. 1. 6.

상명대학교 총 장